

**آجهزة إلكترونية****Electronic Devices**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Fill the form for any electronic device required.</li> <li>Clarify the reasons for the device required.</li> <li>Proof device unavailability in the University.</li> <li>Register the device in related centers in SQU. (College responsibility).</li> <li>Return the device to the university after finishing form using it, except when the research requires dismantling these devices.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تعبئة الاستمارة عند طلب أي جهاز إلكتروني.</li> <li>توضيح الأسباب من طلب الجهاز.</li> <li>الإفادة بعدم توفر الجهاز في الجامعة.</li> <li>ضرورة تسجيل الجهاز في المراكز والدوائر المعنية.</li> <li>(مسؤولية الكلية).</li> <li>يجب على الطالب تسليم الجهاز للجامعة بعد الانتهاء من استخدامه ويستثنى من ذلك الأجهزة التي يتم تفكيكها لغرض بحث الطالب.</li> </ul>
--	--

<b>Total Cost (OMR)</b>	.....	التكلفة الإجمالية (ر.ع):
-------------------------	-------	--------------------------

<b>Reasons:</b>	الأسباب:
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

<b>Device Unavailability:</b>	عدم توفر الجهاز في:
<input type="checkbox"/> College <input type="checkbox"/> CIS	<input type="checkbox"/> مركز نظم المعلومات <input type="checkbox"/> الكلية
<input type="checkbox"/> CARRU	<input type="checkbox"/> وحدة التحاليل التطبيقية

<b>College Assistant Dean – PSR:</b>	مساعد العميد للدراسات العليا والبحث العلمي بالكلية:
.....	.....

<b>Signature:</b> .....	<b>Date:</b> .....	التاريخ: .....	التوقيع: .....
-------------------------	--------------------	----------------	----------------

<b>DPS Stamp / ختم العمادة</b>	<b>College Stamp / ختم الكلية</b>
--------------------------------	-----------------------------------

<b>Supervisor Signature:</b> .....	توقيع المشرف الأكاديمي: .....
------------------------------------	-------------------------------