

Sultan Qaboos University
Deanship of Postgraduate Studies



جامعة السلطان قابوس
عمادة الدراسات العليا

Office Supplies		مستلزمات مكتبية	
- Does not cover simple supplies like pencils, staplers, paper, ink, audio and visual aids, etc. - Does not cover the thesis printing expenses. - It is preferred to replace paper with online questionnaires and publications (if possible). - Fill the form when exceed the maximum (500 OMR) for office supplies. - Provide evidence that the supplies are not available at college. - Provide reasons for exceeding.		- لا يشمل المستلزمات البسيطة كالأقلام، الدباسة، الأوراق، الأحبار، مواد سمعية وبصرية وغيرها. - لا يشمل تكاليف تغليف وتجليد وطباعة الرسالة. - يفضل استبدال الاستبانات والمنشورات الورقية بالإلكترونية (إن أمكن). - تعبئة الاستمارة عند طلب تجاوز الحد الأعلى (٥٠٠ ر.ع) لبند مستلزمات مكتبية. - تقديم ما يفيد عدم توفرها بالكلية. - توضيح الأسباب لطلب تجاوز الحد الأعلى.	
Total Cost (OMR)			التكلفة الإجمالية (ر.ع):
Reasons:		الأسباب:	
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
Office Supplies Unavailability:		عدم توفر المستلزمات المكتبية في:	
☐ College		☐ الكلية	
College Assistant Dean – PSR:		مساعد العميد للدراسات العليا والبحث العلمي بالكلية:	
.....			
Signature:	Date:	التوقيع:	التاريخ:
DPS Stamp / ختم العمادة		College Stamp / ختم الكلية	
.....			
Supervisor Signature:		توقيع المشرف الأكاديمي:	